

**План работы службы школьной медиации
МБОУ СОШ № 46 г. Воронежа
на 2019 – 2020 год**

Основная цель службы школьной медиации - формирование благополучного, гуманного и безопасного пространства (среды) для полноценного развития и социализации детей и подростков, в том числе при возникновении трудных жизненных ситуаций, включая вступление их в конфликт с законом.

Основные задачи:

- сократить общее количество конфликтных ситуаций, в которые вовлекаются дети, а также их остроту;
- повысить эффективность ведения профилактической и коррекционной работы, направленной на снижение проявления асоциального поведения учащихся;
- сократить количество правонарушений, совершаемых несовершеннолетними, в том числе повторных;
- повысить квалификацию работников образовательной организации по защите прав и интересов детей;
- обеспечить открытость в деятельности образовательной организации в части защиты прав и интересов детей;
- создать условия для участия общественности в решении актуальных проблем и задач в части профилактики правонарушений несовершеннолетних;
- оптимизировать взаимодействие с органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;
- оздоровить психологическую обстановку в образовательной организации.

№	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные
2.	Планирование мероприятий на год.	Сентябрь	Члены ШСМ
3.	Организация информационных просветительских мероприятий для педагогических работников по вопросам школьной медиации	Сентябрь	Администрация школы
5.	Проведение классных часов на тему: «Знакомство со службой школьной медиации», «Разрешение конфликтных ситуаций в школе», 5-11 классы	Сентябрь – ноябрь.	Кл. руководители, педагог – психолог, социальный педагог
6.	1. Психологические игры на сплоченность и использование приёмов медиации в разрешении конфликтов 1-4 класс 2. Групповые занятия «Конфликтные ситуации и медиация как способ их преодоления», 6-8 классы	(по запросу)	Педагог-психолог
7.	Проведение ознакомительной встречи с родителями на собрании общешкольного родительского комитета (1-11 классы).	Январь-февраль	Администрация школы
8.	Сотрудничество с органами и учреждениями профилактики безнадзорности и правонарушений, опеки и попечительства, дополнительного образования	В течение года	Руководитель СШМ
9.	Анкетирование учащихся 5 – 11 классов по выявлению причин конфликтов	3 четверть	Кл. руководители, психолог
10.	Сотрудничество с Советом профилактики школы	В течение года	Члены СШМ
11.	Обучение медиаторов восстановительным программам	1р. в четверть	Педагог-психолог
12.	Размещение информации о работе ШСМ на школьном сайте.	В течение года	Члены СШМ, администратор
13.	Работа службы по разрешению поступающих конфликтных ситуаций в соответствии с порядком работы медиатора. Ведение регистрационного журнала для дальнейшего мониторинга	В течение года	Руководитель службы школьной медиации.
14.	Разработка: «Памятки для медиатора», «Памятки для педагога»	Январь.	Члены СШМ
15.	Оформление информационного стенда о работе ШСМ	Декабрь-январь	Члены СШМ
16.	Подведение итогов работы службы школьной медиации за год	Май	Члены СШМ

Руководитель СШМ



С.А. Фетисова